|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток № 13  до наказу № \_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ |

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**

**на виконання робіт (послуг) з метрології**

**(повірка водолічильників крильчастих)**

м. Миколаїв «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року

Державне підприємство "Миколаївський науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації" (ДП «Миколаївстандартметрологія»), названий в подальшому «Виконавець», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з однієї сторони, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

та «Замовник»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, а разом «Сторони» уклали даний Договір про наступне:

**1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1 Виконавець зобов’язується протягом дії Договору виконати метрологічні роботи (послуги) з повірки засобів вимірювальної техніки (далі ЗВТ) відповідно до п. 1.2. Договору, а Замовник — прийняти і оплатити такі роботи (послуги) на умовах цього Договору.

1.2 Найменування метрологічних робіт (послуг):

- повірка водолічильників крильчастих DN 15...20 горизонтального та вертикального розміщення при одночасній повірці - до 5 одиниць в кількості 1 одиниці.

1.3 «Виконавець» здійснює метрологічні роботи (послуги) згідно Закону України «Про метрологію та метрологічну діяльність» і відповідно до чинної нормативної документації на всі види метрологічних робіт (послуг).

**2 ВАРТІСТЬ РОБІТ (ПОСЛУГ)**

2.1 Вартість по виконанню метрологічних робіт (послуг) складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2 Оплата за надання послуг здійснюється Замовником на умовах повної передплати послуг, протягом п’яти банківських днів з дати виставлення рахунку, з обов’язковою вказівкою номеру та дати рахунку в платіжних документах. Факт оплати згідно рахунку є підставою для початку надання послуг.

2.3 Вартість метрологічних робіт (послуг) за цим Договором складається з вартості окремих робіт (послуг), які визначаються відповідно до діючих на момент підписання договору цін «Виконавця» на виконання метрологічних робіт (послуг).

2.4 Ціни на послуги можуть змінюватись при зміні нормативно-правових актів, що їх регулюють, і приймаються Сторонами до виконання.

**3 ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

3.1 Обов’язки Замовника:

3.2 «Замовник» зобов’язаний:- надавати ЗВТ на повірку згідно з урахуванням міжповірочних інтервалів та у встановлених законодавством випадках (після ремонту, тощо);

- здійснити оплату послуг протягом п’яти банківських днів з дати виставлення рахунку, з обов’язковою вказівкою номеру та дати рахунку в платіжних документах;

- отримати ЗВТ від «Виконавця» протягом 5 робочих днів після закінчення повірки при умові надання квитанції або особисто, за наданням підтверджувальних документів (паспорт).

3.3 При отриманні ЗВТ з повірки, «Замовник» повинен підписати два екземпляри актів здачі-приймання виконаних робіт (послуг), оформлені належним чином, або надати письмову вмотивовану відмову від підписання актів здачі-приймання виконаних робіт (послуг). У разі відсутності вмотивованої відмови від підпису, акт здачі-приймання виконаних робіт (послуг) вважається виконаним. ЗВТ з повірки видаються при наявності оформлених (підписаних) актів.

3.4 «Замовник» забезпечує своєчасне і у відповідному стані (в чистому вигляді без сторонніх запчастин) надання ЗВТ на повірку згідно заявки, а також їх одержання після повірки в ДП «Миколаївстандартметрологія».

3.5 Обов’язки Виконавця:

- забезпечити виконання робіт (послуг) з повірки ЗВТ протягом не більше 15 робочих днів з моменту повної передплати та надання ЗВТ (за винятком ЗВТ, тривалість повірки яких перевищує даний термін) та оформити результати повірки згідно вимог «Порядку проведення повірки законодавчо регульованих ЗВТ, що перебувають в експлуатації, та оформлення її результатів», затвердженого наказом Мінекономрозвитку України № 193 від 08.02.2016.

- за результатами виконаних робіт (послуг) надати “Замовнику” свідоцтво про повірку або довідку про непридатність ЗВТ.

3.6 «Виконавець» забезпечує своєчасне і якісне виконання робіт (послуг).

**4 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗВ’ЯЗАННЯ СУПЕРЕЧОК**

4.1 У випадку повного чи часткового невиконання своїх зобов’язань за даним Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.2 За порушення терміну надання робіт (послуг) з вини Виконавця, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 % від вартості несвоєчасно виконаних робіт (послуг), за кожен день прострочення, але не більше подвійної ставки НБУ, яка діяла у період, за який нараховується пеня.

4.3 Всі спори, що можуть виникати з приводу цього Договору Сторони намагаються вирішити шляхом переговорів. Якщо Сторонам не вдасться вирішити спір шляхом переговорів, спір підлягає розгляду в Господарському суді, у порядку встановленому законодавством України.

4.4 Відповідно Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 року №2297-VI Сторони дають згоду на обробку персональних даних з метою забезпечення реалізації здійснення договірної діяльності. До того ж Сторони зобов’язуються не розголошувати персональні дані третім особам, що стали відомі у зв’язку із здійсненням такої діяльності, крім випадків передбачених законодавством України. Надання копії даного договору у складі тендерної документації на Prozorro не є розголошенням персональних даних третім особам..

4.5. Сторони погодились, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони Договору, крім випадку, коли така передача пов’язана з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов’язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов’язання Сторін Договору.

**5. ФОРС–МАЖОР**

5.1 Жодна із Сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-якого з зазначених у Договорі зобов’язань за умови настання наступних обставин: повінь, пожежа, землетрус або інші обставини, які не дають Стороні належним чином виконати зобов’язання за Договором і які не залежать від Сторін, якщо вони виникнуть після набуття чинності даного Договору. Якщо одна з вищевказаних обставин прямо спричинить несвоєчасність виконання Договору, строки будуть продовжені на термін рівний тривалості даних обставин.

Форс-мажорні обставини (обставин непереборної сили) засвідчують Торгово-промислова палата України та уповноважені нею регіональні торгово-промислові палати, які видають сертифікат про такі обставини.

**6 АНТИКОРУПЦІЙНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

6.1. Виконавець гарантує, що його керівник та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю (заступники керівника, головний бухгалтер та його заступники, члени колегіальних органів управління) (далі – керівні особи), не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов’язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це Замовника у письмовій формі.

6.2. Виконавець гарантує та зобов’язується не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Замовника та особам, які пов’язані будь-якими відносинами з Замовником, що є відповідальними за умови виконання зобов’язань, передбачених цим договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих ім. повноважень в інтересах Виконавця, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Виконавця.

6.3. У разі надходження до Виконавця зі сторони працівників Замовника вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень, останній зобов’язаний негайно повідомити Замовника про такі факти

**7. ІНШІ УМОВИ**

7.1 У випадках, що не передбачені даним Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства України.

7.2 Жодна із Сторін не має права передавати свої права за цим Договором третій особі без письмової згоди другої Сторони.

7.3 Договір набуває чинності з дати підписання і діє до 31.12.2020 року.

7.4 Сторони домовились у 10 денний термін повідомляти про зміни поштових, юридичних та банківських реквізитів.

**8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ**  ДП «Миколаївстандартметрологія»  Місцезнаходження: вул. 5 Слобідська, буд. 2А, 54003  тел. (0512) 34-40-66,  Р/р: UA193266100000026002053205951,  в АТ КБ "Приватбанк", МФО: 326610,  ЄДРПОУ 02568259  ІПН 025682514041, № свідоцтва платника ПДВ 200062096  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | **ЗАМОВНИК**  ПІБ  Серія, № паспорту  Адреса проживання |